



**Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOCENTE (RIT)**

Referente ao semestre : 2024.2		
<b>IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR</b>		
Nome: Eder Carlos Cardoso Diniz		
Campus: Xique-Xique		
Curso:  Docente nos cursos Integrado em Meio Ambiente; Integrado em Agropecuária.  Coordenador do polo Ead de Central (BA)  Tutor Ead (Polo Xique-Xique )		
Matrícula SIAPE: 1119925		Fone 7499434046
Email: eder.diniz@ifbaiano.edu.br		
Tipo de vínculo: ( <input checked="" type="checkbox"/> ) efetivo      ( <input type="checkbox"/> ) substituto      ( <input type="checkbox"/> ) temporário ou colaboração técnica		
Regime de trabalho: ( <input checked="" type="checkbox"/> ) 40h D.E.      ( <input type="checkbox"/> ) 40h      ( <input type="checkbox"/> ) 20h		

<b>QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE</b>			
<b>Atividades de Ensino</b>			
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º)	6 h
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino	3h
		Preparação e/ou adaptação de aulas	4 h
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação	4 h
		Registro acadêmico	1h
		Demais atividades relacionadas	
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante	2h
		Orientação de estágios	
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso	
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto	

		Participação em grupo de estudos	2 h
		Demais atividades relacionadas	
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria	
		Programa de nivelamento	
		Programa de tutoria acadêmica	
		Projetos temáticos integrados ao ensino	
		Demais atividades relacionadas	2h
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento	1h
		Reuniões de colegiado	
		Reuniões de coordenação	1 h
		Reuniões de conselhos	
		Outras atividades correlatas	
2	<b>Atividades de Pesquisa</b>		C.H.
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento		
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador		
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa		
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos  Coordenou a Sessão de Apresentação de Trabalho Completo - 04 - A Literatura Indígena em Cena: Desafios e Propostas pra a Aplicação da Lei 11.645/08 - com êxito do evento 31o CONGRESSO DE EDUCAÇÃO DO SUDOESTE GOIANO (CONADE 2024) - 4a Edição Internacional e 7a Edição Nacional		
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos  Publicou em co-autoria o artigo:  <u><a href="#">Entre ritos e rituais fúnebres dos Boe bororo de Mato Grosso e sua importância para a cultura da aprendizagem escolar sob a ótica da lei 11.645/2008 numa perspectiva decolonial</a></u>  Revista Aceno		
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos		
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual		
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais		
2.10	Participação em comitês e comissões científicas		
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano		

	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnicocientíficos	
2.12	Apresentou o poster LITERATURA INDÍGENA E A LEI 11.648/2008: REFORÇO ESCOLAR NAS SÉRIES INICIAIS EM VILHENA (RO) para o evento 31o CONGRESSO DE EDUCAÇÃO DO SUDOESTE GOIANO (CONADE 2024) - 4a Edição Internacional e 7a Edição Nacional	2 h
3	<b>Atividades de Extensão</b>	C.H.
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento	
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador	
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão	
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade  Curso FIC: História e cultura indígena	2 h
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	
4	<b>Cargo</b>	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	
4.4	Coordenação de Ensino	
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	
4.6	Coordenação de Curso	
4.7	Coordenação de Extensão	
4.8	Coordenação de Pesquisa	
5	<b>Representação Institucional</b>	C.H.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	

5.3	Participação em comissões institucionais permanentes  Comissão Edital de seleção de estudantes para o Programa de Pós-Graduação em Educação e Interdisciplinaridade.	2h Membro do Núcleo do Processo Seletivo
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns  <b>Coordenador do polo EaD (Central)</b>  <b>Coordenador do NEABI</b>	4 h
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	
5.6	Participação em comissões de licitação	
5.7	Fiscalização de contrato	
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus	
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Eder Carlos Cardoso Diniz, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 20/08/2025 11:46:18.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 08/08/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 729910  
**Verificador:** 91ac3237b4  
**Código de Autenticação:**

